



La riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo, convocata dal Presidente con nota del 11 aprile 2018 (Prot.n. 5927), ha luogo il giorno **20 aprile 2018**, alle ore **14:30**, in modalità telematica.

Punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale riunione precedente.
2. Comunicazioni.
3. Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2018 (Delibera ANAC n. 141/2018).
4. Relazione sulla rilevazione delle opinioni degli studenti e dei docenti in merito alle attività didattiche - a.a. 2016-2017.

Sono presenti:

Gli esperti esterni: Giovanni FINOCCHIETTI, Antonino MAGISTRALI (Presidente), Alberto Domenicali, Maria Annunziata PANNONE.

I rappresentanti degli studenti: Agnese CAMILLONI.

È assente il rappresentante degli studenti: Giuseppe Gabriele FINOCCHIARO.

Sono inoltre presenti, invitati dal Presidente: prof. Alessandro MALFATTI, delegato del Rettore ai rapporti con il NVA.

Forniscono il supporto tecnico amministrativo: Fabrizio Quadrani e Stefano Burotti, Area Sistemi Qualità e sviluppo organizzativo dell'Ateneo.

Prima dell'avvio dell'analisi dei punti all'ordine del giorno il Presidente chiede ai colleghi membri del Nucleo l'autorizzazione ad integrare l'elenco degli argomenti con il seguente punto:

5. Valutazione dei curricula di professori 'a contratto' ai sensi dell'Art.23, comma 1, della L.240/2010.

La proposta del Presidente è motivata dal fatto che ha ricevuto, il 17 aprile scorso, da parte del Direttore del Master in Management Aree e Risorse Acquatiche Costiere (MARAC), una richiesta di valutazione di un curriculum relativo al conferimento di un incarico per la copertura di un corso del piano didattico. Per tale richiesta viene chiesto al Nucleo di applicare una procedura d'urgenza.

I membri del Nucleo approvano la richiesta

Analisi dei punti all'OdG:

1. Approvazione verbale riunione precedente.

Il verbale della seduta del 23 marzo 2018, già trasmesso ai membri del Nucleo per le verifiche di competenza, viene approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni.

-Il Presidente comunica che con D.R. n.5229 del 29 marzo 2018 si è conclusa la procedura di rinnovo delle rappresentanze studentesche nell'Ateneo e sono stati nominati i rappresentanti degli studenti



negli organi accademici e nei consigli delle Scuole per il biennio 2017/18 – 2018/19. I nuovi rappresentanti degli studenti nel Nucleo di Valutazione di Ateneo sono:

- Giuseppe Gabriele Finocchiaro, studente iscritto al V anno del corso di laurea in Giurisprudenza (LMG01)
- Agnese Camilloni, studentessa iscritta al III anno del corso di laurea in Chimica (L-CHI)

Il Presidente, anche a nome di tutti i colleghi componenti del Nucleo, dà il benvenuto ai nuovi rappresentanti, auspicando una proficua collaborazione.

-Il Presidente comunica inoltre che è pervenuta una nota (n.19434295 del 29/03/2018) del Dipartimento della funzione pubblica che evidenzia come sia necessario per le amministrazioni prevedere una tempistica anticipata per la redazione della relazione sulla performance, la cui pubblicazione da quest'anno viene richiesta entro il 30 giugno. Il Presidente preannuncia ai colleghi che cercherà di concordare con il Rettore una procedura che consenta al Nucleo di poter lavorare alla validazione della relazione con una tempistica adeguata.

3. Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2018 (Delibera ANAC n. 141/2018).

Il Presidente ricorda, come già comunicato nell'incontro del 23 marzo scorso, che l'ANAC ha pubblicato il 7 marzo 2018 la deliberazione 141/2018 riguardante *"Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2018 e attività di vigilanza dell'Autorità"*.

La deliberazione dell'ANAC ha approvato la griglia per la verifica dello stato di assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte delle p.a. e ha individuato inoltre specifiche categorie di dati di cui gli OIV/Nuclei di valutazione dovevano verificare lo stato di pubblicazione e di aggiornamento sui siti istituzionali **entro il 31 marzo 2018. L'attestazione andrà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" o "Società trasparente" entro il 30 aprile 2018.** Gli elementi di novità introdotti rispetto agli anni precedenti hanno riguardato le specifiche indicazioni da adottare per ogni tipologia di ente menzionato. Infatti, alla deliberazione sono stati allegati la "griglia di rilevazione" e il documento, con relativa scheda di sintesi, diversi per ciascuna tipologia di ente, da compilare col supporto del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), da parte dell'OIV/Nucleo di valutazione.

La verifica sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza quest'anno è stata rivolta in particolare, per le pubbliche amministrazioni, alle sezioni: 1. Consulenti e collaboratori; 2. Personale; 3. Bandi di concorso; 4. Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici; 5. Beni immobili e gestione del patrimonio; 6. Controlli e rilievi sull'amministrazione; 7. Altri contenuti – Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza; 8. Altri contenuti – Registro degli accessi. Altri contenuti presi in esame erano – Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza o integrazione del MOG 231 – Registro degli accessi.

La verifica e la prima compilazione della griglia di valutazione è stata svolta in collaborazione e con il supporto del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), il Direttore Generale Dott. Vincenzo Tedesco, e la fattiva collaborazione del dott. Stefano Burotti, delegato dallo stesso Direttore Generale al coordinamento del gruppo di supporto operativo in materia di prevenzione



della corruzione e di trasparenza amministrativa. Tutta la documentazione è stata quindi inviata ai membri del Nucleo e, anche a seguito dei suggerimenti pervenuti dagli stessi, in particolare grazie agli interventi del dott. Domenicali e del dott. Finocchietti, si è giunti ad una versione condivisa delle valutazioni.

Al termine del lavoro di verifica i componenti del NVA concordano pertanto la seguente:

Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2018
(rif. Delibera ANAC n. 141/2018)

Documento di attestazione del Nucleo di Valutazione di Ateneo

A. Il Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. n.1310/2016 e 141/2018, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 – Griglia di rilevazione al 31 marzo 2018 della delibera n. 141/2018.

B. Il Nucleo di Valutazione dell'Ateneo ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del d.lgs. n.33/2013.

Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA CHE

- L'Università degli Studi di Camerino ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";
- L'Università degli Studi di Camerino ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2 rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'Università degli studi di Camerino.

Camerino, 20 aprile 2018

Firma del Presidente
Dott. Antonino Magistrali

Scheda di sintesi sulla rilevazione

Data di svolgimento della rilevazione: 4/04/2018 – 20/04/2018

Procedure e modalità seguite per la rilevazione:

¹ Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dal Nucleo di Valutazione e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.



- a) verifica dell'attività svolta dal Responsabile della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- b) esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- c) verifica sul sito istituzionale, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione:

- a) *Per quanto riguarda la sezione "Consulenti e collaboratori", nonostante il dato sia stato sempre pubblicato, in alcuni casi è stata inserita la data di sottoscrizione del contratto, mentre invece la normativa fa riferimento agli estremi dell'atto di conferimento; inoltre in molti casi non risultano pubblicati dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e le attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.*
- b) *Per quanto riguarda la sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", risultano pubblicati dati relativi alle Borse d'eccellenza fino all'a.a. 2015/2016, mentre l'Ateneo concede altri contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari, i dati relativi ai quali non risultano pubblicati. Inoltre non risulta pubblicato l'elenco annuale dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari di importo superiore a mille euro.*
- c) *Per quanto riguarda il "Registro degli accessi", essendo stato istituito il 6 febbraio 2018 con l'emanazione del Regolamento di Ateneo sulla disciplina del diritto di accesso, si prevede la prima pubblicazione semestrale entro il 30 giugno 2018.*

Il NVA prende positivamente atto del fatto che l'Ateneo abbia comunque previsto, all'interno del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020, delle misure volte all'effettiva pubblicazione dei documenti che ad oggi non risultano pubblicati.

*Documenti allegati: Griglia di rilevazione
Camerino, 20 aprile 2018*

4. Relazione sulla rilevazione delle opinioni degli studenti e dei docenti in merito alle attività didattiche - a.a. 2016-2017.

Il Nucleo prende in esame la relazione tecnica sugli esiti delle valutazioni degli studenti e dei docenti sulle attività formative svolte nell' a.a. 2016/2017, predisposte in bozza e già inviate dall'ufficio di supporto ai singoli membri del NVA, i quali hanno provveduto ad inviare tramite e.mail le proprie analisi, proposte di correzione, valutazioni, suggerimenti.

Al termine del lavoro di rifinitura del testo delle relazioni il NVA predispone la versione definitiva delle relazioni, con le modifiche condivise durante la discussione. Le relazioni vengono allegate al presente verbale (Allegato 1 e Allegato 2) e saranno inviate, a cura del Presidente, al Magnifico Rettore e al Presidio Qualità di Ateneo, per renderle disponibili agli Organi di Governo e ai Gruppi di riesame dei CdS, ed all'ANVUR tramite l'apposita procedura informatica.

5. Valutazione dei curricula di professori 'a contratto' ai sensi dell'Art.23, comma 1, della L.240/2010.

Il Presidente ricorda che l'ufficio di supporto ha trasmesso a tutti i membri del NVA le richieste e la documentazione, ricevuta dalle Scuole di Ateneo, riguardanti le richieste di valutazione per il conferimento di contratti di insegnamento, ai sensi della L.240/2010 (Art.23 comma 1) e del



“Regolamento di Ateneo per il conferimento dei compiti didattici e di servizio agli studenti a professori e ricercatori universitari”, (emanato con decreto rettorale n. 65 del 31 gennaio 2013).

Il Presidente ricorda inoltre che il NVA, nella seduta del 23 maggio 2014, ha definito i seguenti criteri di valutazione per l'analisi dei *curricula* dei docenti:

Criteri di valutazione del curriculum (deve essere soddisfatto almeno un criterio per ogni ambito):

Criteri scientifici

- titolo di dottore di ricerca congruente o dottorando al terzo anno
- pubblicazioni scientifiche inerenti
- elevata e comprovata professionalità non accademica

Criteri didattici:

- aver ricoperto incarichi di insegnamento a livello universitario o nell'alta formazione (accademica o non accademica)
- frequenza di corsi di formazione orientati all'insegnamento
- aver tenuto cicli di conferenze inerenti le tematiche oggetto dell'insegnamento

Richieste pervenute: conferimento di n° 1 incarico per la copertura di un corso previsto nel piano didattico del **Master in Management Aree e Risorse Acquatiche Costiere (MARAC)**.

Al Presidente del Nucleo di Valutazione di Ateneo

Oggetto: richiesta di valutazione dei *curricula* di professori 'a contratto' ai sensi della L.240/2010 e del "Regolamento di Ateneo per il conferimento dei compiti didattici e di servizio agli studenti a professori e ricercatori universitari, e per il conferimento di contratti per attività di insegnamento" (emanato con decreto rettorale n. 65 del 31 gennaio 2013) per il Master MARAC

Gentilissimo Presidente,

con la presente porgo alla valutazione del Nucleo di Valutazione di Ateneo la richiesta di conferimento di n° 1 incarico per la copertura di un corso previsto nel piano didattico del Master in Management Aree e Risorse Acquatiche Costiere (MARAC).

Il conferimento dell'incarico è stato deliberato dal Consiglio Tecnico-Scientifico del Master, riunitosi in data 13.04.18, tenuto conto della necessità di avere docenti che oltre a competenze specifiche avessero precedenti e positive esperienze didattiche all'interno del Master MARAC o del precedente Master in Gestione della Fascia Costiera e delle Risorse Acquatiche, anch'esso bandito da UNICAM.

Ciò garantirebbe il mantenimento dell'attuale livello di integrazione reciproca delle varie tematiche trattate nei vari corsi, essendo tali docenti già preparati al riguardo.

Del docente sono state già acquisite sia la dichiarazione di inesistenza, anche potenziale di conflitto di interesse ed il curriculum.

Si allega alla presente:

- curriculum vitae
- breve descrizione attività formative

San Benedetto del Tronto li 17.04.18

(Firma del Direttore del Master)
Dott. Alberto Felici

Schema riassuntivo incarico:

Il Master in Management Aree e Risorse Acquatiche Costiere

intende stipulare un contratto della durata di un anno accademico (rinnovabile annualmente per un periodo massimo di cinque anni) a titolo: ☐ gratuito x oneroso

con: Giacomo Candi
(Nome e cognome)

per affidargli la seguente attività formativa:
Finanziamenti e Progettazione (3 CFU)

relativa al: master di 2° livello in Management aree e Risorse Acquatiche Costiere (a.a. 17/18)

Sintesi della valutazione svolta dai componenti del NVA sulla base della documentazione fornita:

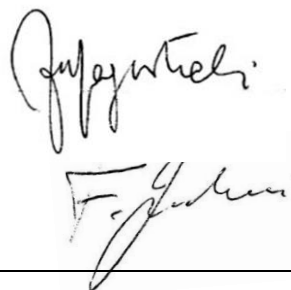
CdS	Master in Management Aree e Risorse Acquatiche Costiere
Docente	Giacomo CANDI
Attività formativa	Finanziamenti e progettazione (3 CFU)
a) CV	Sì -in formato europeo
<i>Criteri scientifici</i>	• Titolo: sì • Pubblicazioni: sì • Professionalità non accademica: sì
<i>Criteri didattici</i>	• Incarichi di insegnamento: Sì • Frequenza di corsi di formazione orientati all'insegnamento: No • Cicli di conferenze: No
b) Descrizione attività formativa da affidare	Rispondente a requisiti
c) Descrizione esperienze didattiche pregresse	Sì - Cfr. CV
Esito valutazione:	Rispondente ai requisiti

Il NVA decide di dare il proprio assenso all'avvio della procedura richiesta.

La riunione si conclude alle ore 17:30

F.to Dott. Antonino Magistrali (Presidente NVA)

F.to Fabrizio Quadrani (segretario verbalizzante)



Allegati:

1. Relazione sugli esiti della rilevazione dell'opinione degli studenti sulle attività didattiche a.a.2016/17
2. Relazione sugli esiti della rilevazione dell'opinione dei docenti sulle attività didattiche a.a.2016/17
3. Relazione sugli esiti della rilevazione dell'opinione dei laureandi sul percorso formativo.
4. Griglia di rilevazione per l'Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2018.