



La riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo, convocata con nota telematica del 12 aprile, viene verbalizzata il giorno 30 aprile 2024 ed è stata svolta in modalità telematica asincrona, allo scopo di trattare il seguente ordine del giorno:

1. Relazione sulla rilevazione delle opinioni e della soddisfazione degli studenti in merito alle attività didattiche svolte nell' a.a. 2022-2023.
2. Validazione della rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo ai fini del calcolo degli indicatori di risultato della programmazione triennale PRO3 2021/2023 e per la conseguente verifica del raggiungimento dei target predefiniti da parte dell'Ateneo.
3. Valutazione curricula professori 'a contratto' - Art. 23, comma 1, legge 240/2010.

Partecipano

Gli esperti esterni: Alberto DOMENICALI, Giovanni FINOCCHIETTI, Antonino MAGISTRALI (Presidente), Piero OLIVO.

Le rappresentanti degli studenti: Leonarda D'ADDETTA; Giulia BIANCHINI.

Forniscono il supporto tecnico amministrativo: Fabrizio Quadrani, Luisa Laricini (Area pianificazione, didattica e sistemi qualità)

Analisi dei punti all'OdG:

1. Relazione sulla rilevazione delle opinioni e della soddisfazione degli studenti in merito alle attività didattiche svolte nell' a.a. 2022-2023.

I componenti del NVA hanno analizzato la bozza di relazione tecnica sugli esiti delle valutazioni degli studenti relative alle attività formative svolte nell' a.a. 2022/2023 trasmessagli dall'Area pianificazione, didattica e sistemi qualità. Gli stessi componenti del Nucleo hanno risposto trasmettendo tramite e.mail le proprie analisi, proposte di correzione, valutazioni e suggerimenti.

Il Nucleo esprime soddisfazione per il buon risultato del lavoro svolto e per la struttura della relazione e la qualità dei dati forniti. In linea generale il Nucleo ritiene che struttura e articolazione della relazione siano adeguate allo scopo di comunicare gli esiti della campagna di rilevazione.

Al termine del lavoro di rifinitura del testo, impostato anche sulla base delle osservazioni e correzioni fatte pervenire, il NVA verifica la versione definitiva della relazione ed esprime parere favorevole all'approvazione. La relazione viene allegata al presente verbale [Allegato n.1] e sarà inviata, a cura del Presidente, al Magnifico Rettore e al Presidio Qualità di Ateneo, in modo da renderle disponibili agli Organi di Governo e ai Gruppi di riesame dei CdS. La relazione sarà inoltre messa a disposizione dell'ANVUR tramite l'apposita procedura informatica.

2. Validazione della rilevazione complessiva degli spazi dell'Ateneo ai fini del calcolo degli indicatori di risultato della programmazione triennale PRO3 2021/2023 e per la conseguente verifica del raggiungimento dei target predefiniti da parte dell'Ateneo.



Il Ministero dell'Università procederà entro il 16 maggio alla rilevazione complessiva degli spazi di Ateneo propedeutica alla costituzione di un'anagrafe per l'edilizia universitaria, con aggiornamenti annuali al 30 aprile della banca dati, che sarà utilizzata sia per il monitoraggio degli interventi di edilizia finanziati dal MUR, sia per i processi di accreditamento svolti dall'ANVUR.

I risultati della rilevazione per il corrente anno (con dati riferiti al 31 marzo 2024) saranno utilizzati per il calcolo degli indicatori di risultato (B_c; C_c) della Programmazione 2021-2023 e conseguente verifica del raggiungimento dei target da parte degli atenei che hanno ottenuto il finanziamento di progetti riferiti a tali indicatori. I dati 2024 potranno inoltre essere utilizzati per definire il valore iniziale nel calcolo degli indicatori relativi alle disponibilità edilizie per la Programmazione 2024-2026. La piattaforma ministeriale per l'inserimento dei dati relativi a tutti gli immobili, anche in locazione, di ogni sede accreditata, distinti per tipologia di attività istituzionale, sarà disponibile fino al 4 luglio 2024, ma la scadenza è anticipata al 16 maggio per le università che nella PRO3 2021-23 avevano progetti di edilizia, come è il caso appunto di UNICAM. **L'autocertificazione dei dati inseriti dovrà essere validata dal Nucleo di Valutazione, riportando nel portale PRO3 la relazione a supporto della validazione.**

Inoltre, per il monitoraggio finale dei Programmi di Ateneo PRO3 2021-2023 la nota ministeriale relativa alla ripartizione del FFO 2024 fornisce indicazioni operative circa la valutazione finale dei programmi di Ateneo 2021-2023 (DM 289/2021), prevedendo la scadenza del 16 maggio 2024 per l'inserimento nell'apposita piattaforma dei valori finali degli indicatori di Ateneo, **corredati dalla relazione del Nucleo di Valutazione.**

Il Direttore Generale dell'Ateneo ha trasmesso al Nucleo i dati forniti dall'Area tecnica, Edilizia e sostenibilità di UNICAM ed ha presentato al Nucleo la documentazione necessaria alla validazione degli indicatori di ateneo. Tutti i documenti vengono allegati al presente verbale insieme alla relativa relazione.

Al termine dell'analisi della documentazione disponibile il Nucleo di Valutazione considerata la documentazione tecnica fornita dall'Ateneo, **valida l'autocertificazione dei dati inseriti da UNICAM nella piattaforma ministeriale per l'inserimento dei dati relativi a tutti gli immobili** attivata anche ai fini del monitoraggio e valutazione della programmazione triennale delle università 2021-2023, ai sensi del Decreto Ministeriale n.289 del 25-03-2021.

In particolare, per quanto riguarda gli indicatori proposti dall'Ateneo, di seguito si riporta l'analisi dei dati relativi agli indicatori per la programmazione triennale 2021-2023 di UNICAM, ai sensi di quanto previsto nell'Allegato 2, punto 1 (Programmi di Ateneo) del già citato del Decreto Ministeriale n.289 del 25-03-2021.

I componenti del Nucleo hanno ricevuto la seguente documentazione:

- a) scheda programmazione Ateneo con presentazione del programma complessivo e schede descrittive degli indicatori proposti autonomamente;
- b) comunicazione del Direttore Generale relativa agli indicatori proposti;

- c) materiale tecnico relativo al progetto di ristrutturazione della struttura che ospiterà gli spazi per la didattica, riferita alla sezione 1 del programma (Art.3), fornito dall'Area tecnica, edilizia e sostenibilità dell'Ateneo.
- d) Dati di bilancio utilizzati per il calcolo sul risultato relativo all'indicatore della sezione 2

La sintesi del monitoraggio relativo all'indicatore proposto autonomamente dall'Ateneo nella **sezione 1** del programma, viene riportata nella seguente tabella:

Nome indicatore:	Avanzamento lavori di riqualificazione degli ambienti didattici e di acquisizione degli arredi tecnici nell'edificio in ristrutturazione ex Dipartimento Chimica
Modalità di rilevazione e di aggiornamento dei dati:	<p>I dati sui quali misurare l'avanzamento del progetto sono stati rilevati in fase di esecuzione dell'opera, con riferimento agli "stati di avanzamento lavori" (opere edili e strutturali) previsti nel capitolato speciale di appalto e con riferimento agli importi a base di gara per la fornitura delle opere funzionali (attrezzature e arredi).</p> <p>L'indicatore consisteva in un indice percentuale di completamento del progetto, composto da:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) percentuale di completamento della struttura che ospiterà gli spazi per la didattica, determinata dal rapporto fra la spesa rendicontata e la spesa totale prevista (peso 30%); b) percentuale di completamento della procedura di acquisto degli arredi tecnici e delle attrezzature didattiche necessari al completamento qualitativo dell'azione (peso 70%) <p>La formula per la determinazione dell'indice è stata la seguente:</p> $I = [30 * (\text{Sed} / \text{Sed,tot}) + 70 * (\text{Sat} / \text{Sat,tot})] / 100$ <p>Sed= spesa per gli stati di avanzamento lavori edili (come da capitolato speciale) 11.800.000,00€</p> <p>Sed,tot= importo totale opere edili (come da contratto con impresa esecutrice) 11.800.000,00€</p> <p>Sat= spesa effettuata per attrezzature e arredi (documentazione contabile relativa all'espletamento delle gare) 2.320.516€</p> <p>Sat,tot= importo totale previsto per attrezzature e arredi (stimato dall'Ateneo) 2.320.516€</p>
Fonte di rilevazione:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Documenti di contabilità dei lavori per opere edili 2. Documenti di contabilità relativi all'acquisto degli arredi tecnici e delle attrezzature didattiche
Valore iniziale dell'indicatore:	0,04
Valore finale dell'indicatore (target 2023):	1,00
Valore finale dell'indicatore (Indice finale 2023):	1,00
Ufficio dell'ateneo referente:	Area Tecnica, Edilizia e sostenibilità

La sintesi del monitoraggio relativo all'indicatore proposto autonomamente dall'Ateneo nella **sezione 2** del programma, viene riportata nella seguente tabella:

Nome indicatore:	Avanzamento piano di rinnovo e ammodernamento attrezzature scientifiche e dotazione dei laboratori ricerca dell'Ateneo
Modalità di rilevazione e di aggiornamento dei dati:	<p>UNICAM ha fatto una ricognizione accurata delle esigenze delle strutture dell'Ateneo e impostato un piano che contiene sia le valutazioni sulla situazione attuale delle grandi strumentazioni comuni, gestite direttamente dal personale tecnico dell'area tecnico scientifica, sia le necessità delle varie Scuole di Ateneo di acquisto di strumentazione fondamentale per le attività scientifiche dei vari gruppi di ricerca.</p> <p>La rilevazione ed aggiornamento dei dati è stata possibile grazie al monitoraggio del capitolo di bilancio U-GOV CA.1.11.02.07 relativo alla spesa per "Attrezzature tecnico-scientifiche", partendo dal dato medio relativo al triennio 2018-2020.</p>
Fonte di rilevazione:	Capitolo di bilancio U-GOV CA.1.11.02.07 relativo alla spesa per "Attrezzature tecnico-scientifiche"
Valore iniziale dell'indicatore:	Spesa media per attr.sc. triennio (2018-2020): 86.802€
Valore finale dell'indicatore (target 2023):	Spesa media per attr.sc. triennio (2021-2023): ≥ 400Mila €
Valore EFFETTIVO dell'indicatore (rilevato 2023):	Spesa media per attr.sc. triennio (2021-2023): 571.525 €
Ufficio dell'ateneo referente:	Area pianificazione, finanza e controllo

3. Valutazione curricula professori 'a contratto' - Art. 23, comma 1, legge 240/2010.

Il Presidente illustra le richieste e la documentazione ricevuta dalle Scuole di Ateneo, riguardante la richiesta di valutazione dei curricula di docenti, ai fini del conferimento diretto di un contratto di insegnamento ai sensi della L.240/2010 (Art.23 comma 1) e del "Regolamento di Ateneo per il conferimento dei compiti didattici e di servizio agli studenti a professori e ricercatori universitari", (emanato con decreto rettorale n. 65 del 31 gennaio 2013).

Il Presidente ricorda ai colleghi quanto definito nella seduta del 23 novembre 2020, con le nuove linee guida e i criteri per la valutazione dei curricula dei docenti proposti per il conferimento diretto di incarico. Tale documento, già trasmesso e comunicato alle Scuole di Ateneo ed agli uffici competenti, prevede che le proposte di conferimento degli incarichi:

- sono adottate dai Consigli delle Scuole di Ateneo con delibera motivata e sono trasmesse al Nucleo di Valutazione unitamente al curriculum e alla Scheda di sintesi allegata, contenente le principali informazioni relative al soggetto individuato.



Prevede inoltre che:

- dovrà essere precisato se il curriculum della persona proposta per l'incarico evidenzia un significativo e altamente qualificato profilo scientifico o professionale ed esplicita con chiarezza la piena coerenza tra l'esperienza e/o le competenze del soggetto proposto rispetto all'incarico didattico che dovrà essere ricoperto.
- Il curriculum del soggetto proposto per l'incarico di docenza, redatto preferibilmente nel formato europeo, deve contenere tutte le informazioni utili a valutarne il profilo scientifico e/o professionale.
- Il NVA esprime il proprio parere sulla base del curriculum scientifico o professionale presentato, valutato anche alla luce di quanto espresso e dichiarato nella delibera della Scuola.

L'ufficio tecnico-amministrativo di supporto al Nucleo ha trasmesso ai componenti del Nucleo i documenti inviati dalle Scuole. Il Nucleo analizza le proposte ed esprime, in sintesi, le seguenti valutazioni:

- Scuola	GIURISPRUDENZA
CdS	Corso di laurea Magistrale GIURISPRUDENZA
Docente	GLORIA MANCINI PALAMONI
Attività formative da affidare	Titolo attività didattica: DIRITTO SANITARIO SSD: IUS/10 Tipologia: D CFU totali: 5 Ore lezione: 35
C.V. formato europeo	Ok
Delibera motivata della Scuola	Presente Lettera del Direttore
Criteri generali di valutazione del C.V.	Dall'analisi del Curriculum il candidato dimostra una buona esperienza di didattica a livello universitario e numerose pubblicazioni scientifiche; di alto profilo, inoltre, le collaborazioni scientifiche e le esperienze professionali in ruoli e ambiti di interesse coerenti con l'insegnamento da affidare
Descrizione attività formativa da affidare	Presente
Possesso dei requisiti curriculari minimi (il candidato deve possederne almeno uno):	
Requisito (TUTTI I REQUISITI SI RIFERISCONO AD AMBITI D'INTERESSE COERENTI CON L'INSEGNAMENTO DA AFFIDARE)	Esito analisi
Aver ricoperto incarichi di insegnamento a livello universitario o nell'alta formazione (accademica o non accademica) per più anni	Presente
Aver prodotto pubblicazioni scientifiche in ambiti di accertabile livello scientifico-culturale	Presente
Aver ottenuto il titolo di dottore di ricerca	Presente
aver tenuto cicli di conferenze su argomenti attinenti e rilevanti in rapporto all'attività formativa da svolgere	Assente
aver documentato un'elevata e comprovata professionalità non accademica in settori di specifico interesse ai fini dell'attività didattica oggetto dell'incarico	Presente
Esito Valutazione	POSITIVO



La verbalizzazione della riunione del Nucleo si chiude alle ore 17:45.

Il Presidente
Dott. Antonino Magistrali

Il responsabile dell'ufficio di supporto
Fabrizio Quadrami (segretario verbalizzante)

Allegati:

1. Relazione sulla rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche - a.a. 2022-2023.
2. Scheda programmazione Ateneo con presentazione del programma complessivo e schede descrittive degli indicatori proposti autonomamente;
3. Comunicazione del Direttore Generale relativa agli indicatori proposti;
4. Materiale tecnico relativo al progetto di ristrutturazione della struttura che ospiterà gli spazi per la didattica, riferita alla sezione 1 del programma (Art.3), fornito dall'Area tecnica, edilizia e sostenibilità dell'Ateneo.