



La riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo, convocata dal Presidente con comunicazione Prot. n. 0072790 del 23/09/2024, si svolge il giorno **26 SETTEMBRE 2024, alle 16:30**, in modalità telematica sincrona.

Punti all'ordine del giorno:

1. Monitoraggio intermedio degli obiettivi e della performance del personale tecnico amministrativo in corso di esercizio (d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017).
2. Analisi del report finale sulla visita di accreditamento ANVUR, pervenuto all'Ateneo l'8 agosto 2024, e programmazione delle conseguenti attività che competono al Nucleo.

Partecipano:

Gli esperti esterni: Antonino MAGISTRALI (Presidente), Giovanni FINOCCHIETTI, Alberto DOMENICALI, Piero OLIVO.

Le Rappresentanti della componente studentesca: Leonarda D'ADDETTA; Giulia BIANCHINI.

Partecipa inoltre, invitato dal Presidente: Prof. Luciano BARBONI, incaricato dal Rettore per i rapporti con il Nucleo.

Fornisce il supporto tecnico amministrativo: Massimo SABBIIETI, Area programmazione, valutazione e sistemi qualità dell'Ateneo.

Analisi dei punti all'OdG:

- 1. Monitoraggio intermedio degli obiettivi e della performance del personale tecnico amministrativo in corso di esercizio (d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017).**

Sulla base della normativa richiamata nel punto all'ordine del giorno, gli Organismi indipendenti di valutazione (OIV), i Nuclei di valutazione nelle Università, in base alle risultanze dei sistemi di controllo strategico e di gestione presenti nell'amministrazione, verificano l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e possono segnalare eventuali necessità di interventi correttivi.

Tutti i componenti del NdV hanno ricevuto la copia del documento di monitoraggio (**Allegato 1**) che l'Amministrazione ha fatto pervenire in anticipo rispetto alla riunione odierna.

Anche nel 2024 si è registrata una certa difficoltà a conciliare gli impegni organizzativi delle singole strutture T-A con l'esigenza di incontrarsi e analizzare nel dettaglio, con il Direttore generale, le logiche di valutazione e stima dei diversi indicatori di risultato. Per quest'anno però il Direttore Generale ha programmato una serie di incontri coincidenti con le riunioni del Collegio di Direzione (che si riunisce ogni mese per la preparazione delle sedute degli Organi di governo) ed il processo è stato sicuramente più puntuale e costante nell'arco del tempo. La fase di sintesi intermedia del monitoraggio ha pertanto evidenziato la situazione riassunta nelle varie schede di sintesi delle strutture riportate nel documento di cui in precedenza.

Il NdV ritiene che il risultato del monitoraggio, pur se basato per quanto riguarda il risultato finale, su stime e non sul riscontro oggettivo di indicatori relativi ai target, risulti ampiamente positivo in quanto:



- Per quanto concerne gli obiettivi attribuiti alle singole aree amministrative dal DG emerge un grado di raggiungimento - a settembre - superiore all'85% e in proiezione si stima raggiunga il 98% a dicembre.
- Per quanto riguarda i progetti trasversali attribuito per la prima volta nel 2024 alle stesse aree T-A, il grado di raggiungimento degli obiettivi attuale risulta essere del 73%, ma anche in questo caso la stima è di un grado di raggiungimento a dicembre superiore al 95%

Il Nucleo raccomanda comunque un attento controllo di tutti quei target che ancora risultano non raggiunti, in particolare servirebbe porre l'attenzione su quelle attività che al momento attuale non si stima possano essere concluse nemmeno a dicembre 2024 e per le quali bisognerebbe aprire una riflessione sul come portarle comunque a conclusione, magari rinviando il termine per la conclusione ai primi mesi del 2025.

2. Analisi del report finale sulla visita di accreditamento ANVUR, pervenuto all'Ateneo l'8 agosto 2024, e programmazione delle conseguenti attività che competono al Nucleo.

Il Presidente introduce l'argomento comunicando che ieri, 25 settembre, è pervenuto all'Ateneo il decreto ministeriale di accreditamento periodico (n.1596 del 23 settembre 2024), conseguente alla relazione finale ANVUR. Ora quindi è stabilita definita la data di partenza (quella del DM) di tutta la tempistica relativa al follow-up della visita. La scadenza dell'accREDITamento quinquennale di Ateneo è fissata all'a.a. 2027/2028, quella dell'accREDITamento triennale relativo ai CdS al 2025/26, è inoltre stabilito che bisognerà far riferimento a tale data per individuare il termine a 18 mesi (quindi marzo 2026) entro il quale UNICAM dovrà dimostrare che il corso della Classe LM-90 ha superato le criticità evidenziate da ANVUR attraverso un giudizio di accREDITamento "condizionato".

Il Presidente ricorda quindi ai colleghi che le Linee guida ANVUR per i Nuclei di Valutazione, al capitolo "Follow up delle procedure di accREDITamento periodico" prevedono che il NdV sia tenuto a valutare le azioni migliorative messe in atto ai fini del superamento delle raccomandazioni e condizioni poste dalla CEV con riferimento ai requisiti di Sede, CdS, Dottorati di Ricerca e Dipartimenti oggetto di visita AVA3. A tale scopo, sono previste delle Schede di verifica superamento criticità (che saranno rese disponibili nella pagina principale della piattaforma <https://nuclei.cineca.it>), dove, per ciascun punto di attenzione segnalato dalla CEV con una raccomandazione o condizione, si chiede ai responsabili dei processi di descrivere le azioni intraprese al fine del loro superamento, corredandole con l'indicazione delle relative fonti documentali (non più di tre) nelle apposite sezioni della scheda e si chiede al NdV di verificare tali azioni e l'effettivo superamento delle criticità riscontrate.

Andranno quindi predisposte una scheda di Sede e tante schede quanti sono i CdS e Dipartimenti oggetto di visita che hanno ricevuto almeno una raccomandazione o condizione, indipendentemente dal giudizio complessivo. Il NdV è tenuto, al termine dell'analisi, a dare un giudizio sintetico circa l'avvenuto superamento della raccomandazione o condizione, ovvero l'adeguatezza o meno delle misure poste in essere al fine del loro superamento.

Tali Schede verranno analizzate dall'ANVUR insieme alle altre informazioni disponibili, con i seguenti possibili esiti:

- a) se le raccomandazioni e le condizioni dovessero nel complesso risultare superate, ovvero ci fosse una certa garanzia che le raccomandazioni lo saranno in tempi brevi, l'ANVUR proporrà al Ministero l'estensione del periodo di accREDITamento dei CdS fino a coprire i cinque anni massimi previsti dalla normativa vigente per la Sede;



b) se le raccomandazioni e le condizioni nel complesso non dovessero risultare superate, l'ANVUR predisporrà, entro il successivo anno accademico, una nuova visita (nella Sede, Dipartimento o CdS) volta esclusivamente alla verifica dell'effettivo superamento delle criticità persistenti.

Segue un'ampia ed articolata discussione al termine della quale emerge che:

- Il ruolo del Presidio qualità di Ateneo risulterà fondamentale per la gestione di tutto il processo di follow-up e per l'attivazione di tutti i responsabili dei corsi di studio, con particolare attenzione a quello del corso attivato nella Classe LM-90, affinché avviano da subito un attento studio delle attività da mettere in atto, ognuno nella propria sfera di azione e tenendo conto delle raccomandazioni ;
- E' importante che lo stesso Presidio qualità di Ateneo monitori tali attività svolte dai CdS e coordini le eventuali azioni trasversali da mettere in atto a livello di sistema;
- A tutti i responsabili dovranno essere messe a disposizione appena possibile le schede di superamento criticità fornite da ANVUR e che dovranno essere verificate e completate dal NdV.
- Sarebbe opportuno predisporre un cronoprogramma delle attività da svolgere nei vari livelli (Ateneo, Dipartimenti, CdS)

Al termine della discussione il Nucleo conferisce mandato al Presidente per contattare prima possibile la Responsabile I PQA UNICAM per renderle note le riflessioni svolte dal Nucleo in questa riunione.

La riunione si chiude alle ore 18:00.

Dott. Antonino Magistrali (Presidente NVA)

F.to Massimo Sabbieti (Segretario verbalizzante)

Allegati:

1. Sintesi del monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi delle strutture tecnico-amministrative dell'Ateneo.

OBBIETTIVI PRIORITARI ANNO 2024 - AREE DI ATENEO

n°	Area Capofila	Aree coinvolte	Titolo	Attività	Obiettivo	Sintesi stato avanzamento / Note	Stima %	Stima completamento entro Dicembre 2024
1	ABAF	ADIQ	Progettazione sviluppo scuola studi superiori	Supporto T-A alla redazione del piano di sviluppo della Scuola Carlo Urbani in linea col finanziamento ricevuto e la relativa rendicontazione	Supporto amministrativo alla Redazione del piano in modo coerente con quanto previsto dalle logiche di rendicontazione ministeriali	Sono state create reti trasversali con altre scuole di studi superiori anche sulla spinta dei finanziamenti ricevuti grazie al DM231/23 e al progetto EFC che coinvolgono anche il PTA. E stata redatta e sottomessa sia la relazione tecnica sia quella finanziaria relativa al primo anno di attività relativa al DM231/2023 Si è creato di fatto un gruppo di lavoro congiunto tra più aree coinvolte in quelle che sono attività riferibili per la quanto riguarda la scuola Carlo Urbani a tutto l'ATENEO. In Particolare oltre a ABAF AFIN ACIM ADIQ ASES. Il progetto dovrà coinvolgere anche altre aree data la valenza dei finanziamenti di carattere trasversale per l'Ateneo	50	85
2	ABAF		Nuova biblioteca scientifica centralizzata	Progetto logistico e di servizio della nuova biblioteca scientifica centralizzata	Realizzazione delle attività e attuazione del progetto entro il 2024	Sono stati ridefinite competenze e attività e riorganizzato il servizio in base alle macro attività di competenza: patrimonio culturale, biblioteca digitale e supporto alle pubblicazioni scientifiche e valutazione della ricerca Il progetto di servizio relativo alla gestione centralizzata del supporto alle pubblicazioni scientifiche e alla valutazione dei prodotti della ricerca così come la gestione dei contratti e dei servizi di accesso alle risorse elettroniche e contratti trasformativi è stato attuato	70	80
	ACIM	Tutte le aree	Formazione	Nuovo percorso formativo per neo assunti	Realizzazione del primo evento di formazione entro maggio 2024	Evento realizzato	100	100
4	ACIM		SustainUnicam	Implementazione grafica e di contenuti di SustainUnicam	Implementazione grafica e di contenuti di SustainUnicam entro 2024	Si sta procedendo con l'implementazione del db ed i contatti con i colleghi dell'ufficio sostenibilità per giungere all'inserimento totale dei contenuti	50	100
5	ADIQ	Tutte le strutture	Piano strategico	Impostazione, redazione e pubblicazione del Piano Strategico 2024-2029	Pubblicazione piano strategico entro giugno 2024	La collaborazione alla redazione del piano strategico si è realizzata in una prima fase nell'ambito del comitato di redazione (sino alla approvazione della prima parte a luglio 2024) mentre deve ancora concludersi la redazione della seconda parte che sarà portata in approvazione a settembre 2024	90	100
6	ADIQ	Area Comunicazione, Segreterie e servizi agli studenti, Area pianificazione e didattica	Certificazione SGQ Aree T-A	Inizio processo di accreditamento ISO 9001	Certificazione di almeno tre aree organizzative nel 2024	Nell'ambito della visita di rinnovo del ciclo di certificazione ISO9001 UNICAM sono state inserite nel perimetro certificato 3 aree (Servizi studenti, Comunicazione, Segreteria studenti)	100	100
7	AFIN	ADIQ, APOS, ARIT,	Regolamento amministrazione finanza e contabilità	Nuovo RAFC	Redazione del nuovo regolamento e approvazione entro il 2024	Il documento un bozza deve essere revisionato e portato agli organi. A luglio 2024 sono invece stati approvati due nuovi regolamenti: - Regolamento per la disciplina degli agenti contabili e della resa del conto giudiziale, del fondo economale e dell'utilizzo delle carte di credito aziendali Regolamento sulla disciplina delle missioni, spese di rappresentanza, seminari ed eventi	70	100

8	AFIN	Tutte le aree	Rispetto dei tempi di pagamento	Monitoraggio dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali in relazione alle relative scadenze	Rispetto dei tempi di pagamento al 100%	Il monitoraggio è in corso il report è trimestrale e viene pubblicato sul sito di ateneo	100	100
9	AINF	Tutte le aree	Alfabetizzazione informatica	Progetto alfabetizzazione informatica sui programmi più diffusi (MS Word, MS Excell, Posta elettronica)	Realizzazione di almeno un corso di formazione per ogni software entro il 2024	Le attività di formazione sono state avviate per gruppi e per attività specifiche più che in corsi generalisti. Sono state individuate delle persone che hanno necessità specifiche e ricorrenti di utilizzo degli strumenti office (come excel, uso di form, generazione di reportistica in power bi) e con loro sono stati effettuate delle sessioni di learning by doing con il personale dell'ufficio applicativi.	70	100
10	AINF	Tutte le aree	Partnership CINECA	Ottimizzazione del pacchetto CINECA	Attivazione dei nuovi moduli entro il 2024 e pianificazione di possibili attività volte a ridurre la spesa che grava sul bilancio UNICAM	Sono stati attivati i moduli PICA e BESTR. Nel corso del 2025 saranno attivati ulteriori moduli (es: Missioni)	90	100
11	ALAB	ULOP-AFIN	Attrezzature ricerca	Piano di rinnovo e manutenzione delle attrezzature di ricerca più significative	a- Ricognizione delle strumentazioni esistenti e del loro stato di efficienza e manutenzione anche in relazione alla sicurezza di utilizzo b- Valutazione dell'usabilità attuale o della necessità di aggiornamento-sostituzione c- Predisposizione di un piano con le priorità e la stima dei costi	E' stata effettuata la ricognizione delle strumentazioni, è in corso la valutazione dello stato di manutenzione. Seguirà un piano di priorità e stima dei costi	70	100
12	ALAB	APOS	Tecnici laboratorio	Piano triennale di sviluppo dei tecnici di laboratorio	a- Individuazione delle necessità e criticità attuali b- Ricognizione con i direttori di desiderata e ipotesi sviluppo c- Predisposizione del piano triennale	E' stata fatta una ricognizione delle necessità, condivisa con i direttori delle scuole raccogliendo desiderata e ipotesi di sviluppo. In collaborazione con APOS e DG è stato abbozzato un piano triennale che dovrà essere affinato integrando le necessità non prevedibili che dovessero sorgere.	100	100
13	APOS		Riorganizzazione	Completamento della riorganizzazione	Completamento della fase conclusiva ultima riorganizzazione entro giugno 2024	si è conclusa la fase progettuale, si è in attesa della condivisione politica si ritiene di raggiungere l'obiettivo entro il 31/12 2024 con l'approvazione delle modifiche organizzativa da parte degli organi	90	100
14	APOS		Regolamento RTT	Redazione nuovo regolamento RTT	Redazione del nuovo regolamento e approvazione entro il 2024	il regolamento è stato emanato con Decreto Rettorale n. 144/2024, prot. n. 19629 del 14 marzo 2024	100	100
15	ARIT	ACIM	PNRR	Coordinamento delle attività della struttura amministrativa UNICAM di supporto alla programmazione, pianificazione e realizzazione dei progetti di Ateneo nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR.	Realizzazione Research Day entro ottobre 2024	L'Area Ricerca ha definito lo schema organizzativo per il coordinamento e la gestione della attività PNRR in linea alle esigenze di ateneo ed al Dettato Normativo con la conseguente emanazione della disposizione del Direttore Generale 759/2024, disposizione attuativa della precedente disposizione 708/2023 Nello specifico l'obiettivo principale è quello di disciplinare l'organizzazione amministrativa e gestionale dei progetti PNRR e PNC, vista la loro straordinarietà e complessità, e considerato l'impatto scientifico, gestionale ed economico-finanziario che avranno sull'Università degli studi di Camerino. Tale impostazione organizzativa si prefigge come finalità principale quella di organizzare ed ottimizzare tutte le fasi progettuali, dalla gestione al monitoraggio, alle varie fasi di controllo e di rendicontazione, il tutto sia nelle fasi intermedie che finale. Per raggiungere tali finalità sono stati individuati dei gruppi di lavoro e delle figure di riferimento per progetto così da poter supportare il raggiungimento degli obiettivi scientifici e far rispettare tutte le norme e le disposizioni sia europee che nazionali che coinvolgono la gestione e l'amministrazione di tali tipologie di finanziamenti, con il coinvolgimento e la responsabilizzazione delle Aree sia per materia che per competenze specifiche.	90	100

16	ARIT	APOS	Project Design	Percorso formativo per Project Design e rendicontazione	Realizzazione percorso formativo entro 2024	L'Area Ricerca ha ideato ed organizzato una serie di percorsi formativi per cercare di istruire e professionalizzare il personale che a vario titolo è coinvolto nella progettazione e gestione di progettualità competitive soprattutto a livello europeo ed internazionale. Sono stati quindi ideati e organizzati dei seminari formativi tematici specifici che hanno visto il coinvolgimento sia del personale docente che tecnico amministrativo.	80	100
17	ASAS		Iniziativa educative transnazionali (TNE)	Azioni del bando TNE su azioni di internazionalizzazione	Attuazione delle azioni previste dal bando entro il 2024	I due progetti TNE presentati sono stati finanziati e in entrambi Unicam è partner di progetto. Per il progetto TNE LEGO coordinato da Ca' Foscari è stato firmato l'Accordo di Partenariato. Per il progetto TNE ENGINES coordinato da Univ. L'Aquila siamo in attesa di ricevere la convenzione da firmare.	100	100
18	ASAS		Lotta alle dipendenze	Azioni del bando contro la lotta alle dipendenze	Attuazione delle azioni previste dal bando entro il 2024	Progetto lotta alle dipendenze, finanziato dal MUR e avente titolo PRO-BEN, Unicam partecipa come partner di progetto, coordinato da Univ. Urbino. L'obiettivo del progetto mira alla promozione del benessere psicofisico e al contrasto dei fenomeni di disagio psicologico ed emotivo della popolazione studentesca. Accordo di partenariato in firma a settembre 24, avvio attività previste entro dicembre 2024	100	100
19	ATES	ADIQ, ARIT, APOS	Ranking sostenibilità	Implementazione delle banche dati THE ed ottimizzazione dei dati in relazione agli indicatori utilizzati da THE	Miglioramento o mantenimento del posizionamento UNICAM nell'ultimo ranking	Tutte le attività di implementazione delle banche dati THE sono state svolte regolarmente e secondo le tempistiche richieste. Il posizionamento UNICAM	nd	nd
20	ATES		Piano sostenibilità risultati	Monitoraggio delle azioni previste nella prima fase del piano di sostenibilità 2022-2024	Report di analisi e proposte di miglioramento entro giugno 2024	Il report è stato realizzato nei tempi previsti. E' stato realizzato un portale per il monitoraggio delle azioni previste dal piano che a breve sarà messo a disposizione degli utenti unicam	90	100
Media complessiva grado raggiungimento obiettivi							84,74	98,16