



La riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo ha luogo il giorno **21 FEBBRAIO 2019**, alle ore **14:30**, allo scopo di trattare il seguente ordine del giorno:

1. Analisi esiti e chiusura ciclo di audit CdS del 20 e 21 febbraio 2019.
2. Proposta di istituzione per l'a.a. 2019-2020 del Corso di laurea Magistrale in "Gestione dei fenomeni migratori e politiche di integrazione nell'Unione Europea", Classe di corso di studio LM-90: relazione tecnico-illustrativa.

Partecipano:

Gli esperti esterni: Giovanni FINOCCHIETTI, Antonino MAGISTRALI (Presidente), Alberto Domenicali, Maria Annunziata PANNONE.

Sono assenti giustificati i rappresentanti degli studenti: Agnese CAMILLONI, Giuseppe Gabriele FINOCCHIARO

Partecipano inoltre, invitati dal Presidente: prof. Alessandro MALFATTI, delegato del Rettore ai rapporti con il NVA.

Forniscono il supporto tecnico amministrativo: Fabrizio Quadrani, Area programmazione, valutazione e sistemi qualità dell'Ateneo.

#### Analisi dei punti all'OdG:

##### 1. Analisi esiti e chiusura ciclo di audit CdS del 20 e 21 febbraio 2019.

Il presidente introduce il punto all'ordine del giorno ricordando che il Nucleo di Valutazione d'Ateneo e il Presidio Qualità di Ateneo (PQA) hanno impostato il ciclo di Audit come un'opportunità per valutare le politiche di Assicurazione Qualità (AQ), verificando se l'Ateneo ha progettato e implementato formalmente e sostanzialmente l'AQ in maniera adeguata, ma soprattutto se l'AQ stia divenendo una filosofia di lavoro largamente condivisa. Attraverso tale azione il NVA ha inteso pertanto contribuire a migliorare i processi di auto-valutazione.

Considerato che si è voluta evitare una doppia audizione e interlocuzione sullo stesso argomento con i gruppi di lavoro delle Scuole da parte del NVA e del PQA, e che era soprattutto necessario evitare una possibile confusione di ruoli, si è stabilito che l'interlocutore "naturale" del CdS fosse il PQA. Pertanto si è voluto dare sostanza alla «*piena sinergia*» fra NVA e PQA raccomandata dall'ANVUR, concordando un comune piano annuale di audizioni dei CdS, da realizzare congiuntamente.

Nello svolgimento di questo esercizio il PQA ha svolto la funzione di *auditor* (come nel Riesame periodico, utilizzando – quando applicabili – informazioni, dati, metodi, strumenti ecc. già in uso, oltre ad altri predisposti per l'evento) mentre il NVA si è posto come *osservatore attivo* (cioè con diritto di chiedere chiarimenti ecc., ma solo su aspetti di "processo": metodi, strumenti ecc.), approfittando dell'opportunità di osservare in azione due soggetti strategici del sistema di AQ dell'Ateneo.

Ovviamente il NVA ha utilizzato questa opportunità per acquisire elementi di valutazione anche sullo stesso PQA, da eventualmente commentare nella prossima Relazione AVA-ANVUR annuale.

I CdS individuati dal PQA, in accordo con il NVA, per gli incontri di audit sono stati indicati con l'idea di svolgere un monitoraggio del sistema AQ di tutte le Scuole di Ateneo, in modo da avere un panorama complessivo dell'organizzazione per la qualità nelle varie strutture. Avendo superato il vincolo rappresentato dalla necessità di verificare il superamento delle criticità evidenziate dalla visita CEV del 2015 (vedi relazione

tecnica del dicembre 2017) si è ritenuto opportuno scegliere anzitutto fra i corsi che non erano stati inclusi nell'ultimo ciclo di audit, coinvolgendo i corsi che hanno deciso di rivedere in modo più approfondito la progettazione (LM-12 Design Computazionale) e quelli che prossimamente saranno sottoposti a verifica esterna (LM-42 Medicina Veterinaria). È stato inoltre scelto anche il corso di nuova istituzione in Scienze Gastronomiche (L-GASTR), per il quale era stato previsto un monitoraggio più stringente proprio nella fase di avvio delle attività.

Il programma dei colloqui di audit è stato il seguente:

<i>Data</i>	<i>Scuola</i>	<i>Classe/Corso di studio</i>	<i>Ora</i>	<i>Sede e luogo incontri</i>
20 Febbraio	Scienze del Farmaco e dei prodotti della salute	L-GASTR Scienze Gastronomiche	14,30-15.30	Camerino – Sala Riunioni Rettorato
	Scienze e Tecnologie	L-31 Informatica	15,30-16,30	Camerino – Sala Riunioni Rettorato
	Giurisprudenza	L-37 Scienze sociali per gli enti non-profit e la cooperazione internazionale	16.30-17,30	Camerino – Sala Riunioni Rettorato
	Architettura	LM-12 Design Computazionale	17.30-18.30	Camerino – Sala Riunioni Rettorato ( <b>tramite collegamento on-line</b> )
21 Febbraio	Bioscienze e Medicina Veterinaria	LM-42 Medicina Veterinaria	9.00-10.00	Matelica – Sala Riunioni (San Sollecito)
	Scienze e Tecnologie	L-30 Fisica	10,30-11.30	Camerino – Sala Riunioni Rettorato
	Scienze e Tecnologie	L-35 Matematica	11,30-12.30	Camerino – Sala Riunioni Rettorato
	Scienze e Tecnologie	LM-74 Geoenvironmental resources and risks	12.30-13.30	Camerino – Sala Riunioni Rettorato

Per quanto riguarda le metodologie di ascolto e interlocuzione sono stati predisposti i seguenti strumenti di supporto:

- Linee guida e istruzioni tecniche per svolgimento riunioni di audit interno.
- Check-list PQA: traccia per la conduzione dell'audit che presenta una serie di punti di attenzione sui principali processi da verificare basati sui requisiti R3 delle linee guida ANVUR.
- Punti di Attenzione tabella con le principali criticità emerse dalla consultazione delle schede degli indicatori ANVUR (riesame annuale) prodotte dallo stesso CdS.

Ai CdS è stato comunicato che al colloquio di audit sarebbe stata opportuna la presenza del gruppo di riesame o comunque:

- del Direttore della Scuola;
- del Responsabile del CdS;
- dei Delegati ai servizi di supporto o altri docenti del CdS;
- del Manager didattico;
- dei rappresentanti degli studenti.

I colloqui di audit si sono svolti regolarmente, secondo il calendario predisposto. Il Nucleo, sulla base delle indicazioni raccolte durante lo svolgimento degli audit, riassume nei seguenti punti le prime impressioni raccolte nell'ambito della riunione finale:

- Tutti i gruppi hanno mostrato una buona consapevolezza ed una padronanza sufficiente delle logiche di AQ dei corsi di studio, padronanza e consapevolezza comunque in crescita rispetto a precedenti cicli di audit
- Le criticità emerse durante le discussioni dei vari argomenti trattati sono state adeguatamente affrontate dai responsabili del corso



- Gli esiti delle performance dei CdS risultano adeguatamente presidiati
- In alcuni casi la composizione dei gruppi non ha rispettato le indicazioni, soprattutto per quanto riguarda la partecipazione gli studenti e dei docenti delegati ai servizi di supporto. In due casi non hanno partecipato agli incontri i Direttori delle Scuole.

Il Nucleo predisporrà una relazione tecnica dettagliata del ciclo di audit svolto dopo aver ricevuto i report dei singoli incontri, che saranno curati e trasmessi dal Presidio qualità di Ateneo.

## **2. Proposta di istituzione per l'a.a. 2019-2020 del Corso di laurea Magistrale in "Gestione dei fenomeni migratori e politiche di integrazione nell'Unione Europea", Classe di corso di studio LM-90: relazione tecnico-illustrativa.**

---

Il Presidente comunica ai colleghi che è stata inoltrata formalmente la proposta formulata dalla Scuola di Giurisprudenza, riguardante l'istituzione del Corso di laurea magistrale in "Gestione dei fenomeni migratori e delle politiche di integrazione nell'Unione Europea" della Classe LM-90 "Studi europei".

Il Presidente ricorda che la proposta era già stata inviata al Nucleo per un parere preliminare, che è stato rilasciato nella seduta del 25 gennaio scorso.

In quella occasione il Nucleo aveva suggerito una serie di modifiche alla progettazione del corso, modifiche che sono state apportate dai responsabili del Corso stesso, anche con un contributo importante del PQA, e che sono ora riscontrabili nella nuova documentazione fornita.

Il Nucleo di Valutazione è chiamato ad esprimere un parere vincolante (con le modalità di cui all'Art. 8 comma 4 d.lgs. 19/2012), come confermato anche nel recente Decreto Ministeriale n.6/2019.

La tempistica per la presentazione della proposta all'ANVUR, acquisiti i pareri del Comitato regionale di coordinamento e del CUN, prevede una scadenza per l'Ateneo fissata all'8 marzo 2019. Il parere del Nucleo di Valutazione deve essere formulato prima della scadenza ed in tempo utile per consentire all'Ateneo di rispondere ad eventuali osservazioni 'vincolanti'.

Il Presidente ricorda che la richiesta di nuova istituzione deve essere accompagnata da una serie di documenti che richiedono un'attenta analisi. Nella sostanza è necessario che l'Ateneo inquadri il ruolo del nuovo CdS nel contesto delle proprie linee strategiche e dimostri la sostenibilità dell'intera offerta formativa attraverso un documento denominato "Politiche di Ateneo e Programmazione"; d'altro lato l'Ateneo deve definire la progettazione di dettaglio del CdS attraverso la compilazione della scheda SUA-CdS e la predisposizione di un documento denominato "Progettazione del CdS", che deve dare evidenza dell'analisi della domanda di formazione, delle risorse disponibili, del sistema organizzativo ecc. <sup>1</sup>

Il Nucleo di valutazione, al termine dell'analisi della documentazione fornita dall'Ateneo, alla luce delle modifiche apportate che soddisfano le osservazioni e le raccomandazioni già fornite dal

---

<sup>1</sup> I dettagli della procedura sono indicati nelle "Linee guida per l'accreditamento iniziale dei Corsi di Studio da parte delle Commissioni di Esperti della Valutazione ai sensi dell'Art. 4, comma 1 del Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016 n. 987" (LINK).



Nucleo stesso, ritiene di poter fornire all'Ateneo un giudizio positivo sulla progettazione e sulla sostenibilità complessiva del corso.

Considerato però il ritardo con cui sono stati messi a disposizione dalla Scuola alcuni dei documenti necessari alla valutazione, ritiene indispensabile rimandare ad una prossima riunione, la redazione della relazione tecnico-illustrativa prevista dal d.lgs. 19/2012, comma 4, contenente il dettaglio dell'analisi svolta.

Il Presidente chiede ai colleghi di poter fissare seduta stante la data della prossima riunione per il giorno 5 marzo 2019, alle ore 14:30.

Il Nucleo approva la proposta del Presidente.

**La riunione si conclude alle ore 16:30**

F.to Dott. Antonino Magistrali (Presidente NVA)

F.to Fabrizio Quadrani (segretario verbalizzante)